



Saint-Jean de Passy

COLLÈGE NOTRE-DAME DE GRÂCE  
ANNÉE SCOLAIRE 2025 – 2026

DEMANDE D'INSCRIPTION EN CLASSE DE 6<sup>ème</sup>

Photo d'identité  
obligatoire

**ELÈVE**

**NOM PATRONYMIQUE** (figurant sur la CNI ou le Livret de Famille, souligner le nom usuel) :

.....

**Prénom** : ..... **Sexe** :  M  F

**Date de naissance** : ..... / ..... / ..... à ..... **Code Postal** : .....

**Nationalité(s)** : .....

**Domicile de l'élève** : .....

**Demande dans un autre établissement** :  OUI  NON

**Si oui lequel** : .....  
(les chefs d'établissement échangent les informations sur leur liste d'inscription pour éviter de bloquer des places inutilement.)

**Suivi particulier de l'élève** (médical, orthophonie ...) : .....

**SITUATION PASTORALE**

Selon la CNIL, le traitement des données et les choix opérés lors de l'examen des candidatures respecteront l'article 442-1 du code de l'éducation et en aucun cas constitueront une discrimination.

**Religion** : .....

**Date de baptême** : ..... / ..... / ..... **Lieu** : .....

**Date de 1<sup>ère</sup> Communion** : ..... / ..... / ..... **Lieu** : .....

**Date de Profession de Foi** : ..... / ..... / ..... **Lieu** : .....

**Date de Confirmation** : ..... / ..... / ..... **Lieu** : .....

**Paroisse de la famille** : .....

**Mouvement de jeunes, scoutisme ou activités de la Paroisse** : .....

**ANNÉE 2024 / 2025**

**Etablissement** : .....

**Code RNE de l'établissement (sauf étranger)** : .....  privé  public

**Adresse**.....

**Classe** : .....

**CADRE RÉSERVÉ AU  
SECRÉTARIAT**

**Date de réception** : ..... / ..... / .....

**RV** : ..... / ..... / ..... à .....h .....  
avec .....

- Demande d'inscription
- Lettre de motivation
- Bulletins année antérieure
- Bulletins année en cours 1 2 3 4
- Copie livret de famille
- Copie certificat de baptême
- Frais de dossier
- Jugement de divorce
- EXEAT

**ETUDE DU DOSSIER**

**DÉCISION DU CHEF  
D'ÉTABLISSEMENT**

**SCOLARITE ANTERIEURE**

Année scolaire	Classe	Etablissement fréquenté (nom et localité)
..... / .....		
..... / .....		
..... / .....		
..... / .....		

## FRATRIE

Nombre d'enfants : .....

dont : ..... garçon(s) ..... fille(s)

Rang du candidat dans la fratrie : .....

Prénom	Etablissement fréquenté en 2024-2025	Classe	Demande d'inscription à Saint-Jean en 2025-2026

## RESPONSABLE PRINCIPAL

ANCIEN ÉLÈVE DE SAINT-JEAN DE PASSY :  Oui  NonCivilité  Madame  Monsieur

NOM : .....

PRENOM : .....

NOM DE JEUNE FILLE : .....

 marié(e)  veuf ou veuve  séparé(e)  divorcé(e)  autre : .....

Lien de parenté avec l'élève : .....

Responsabilité :  autorité parentale  tuteur ou tutrice

TEL. PORTABLE : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... e-mail (sur lequel vous contacter): .....

ADRESSE (si différente de celle de l'enfant) : .....

CODE POSTAL : ..... VILLE : ..... PAYS : .....

TEL. DOMICILE : ..... / ..... / ..... / ..... / .....

Situation professionnelle :  En activité  Recherche d'emploi  Retraité  Autre : .....

PROFESSION : ..... SOCIETE : .....

TEL. PROFESSIONNEL : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... e-mail pro. : .....

## CONJOINT OU AUTRE RESPONSABLE

ANCIEN ÉLÈVE DE SAINT-JEAN DE PASSY :  Oui  NonCivilité  Madame  Monsieur

NOM : .....

PRENOM : .....

NOM DE JEUNE FILLE : .....

 marié(e)  veuf ou veuve  séparé(e)  divorcé(e)  autre : .....

Lien de parenté avec l'élève : .....

Responsabilité :  autorité parentale  tuteur ou tutrice

TEL. PORTABLE : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... e-mail (sur lequel vous contacter): .....

ADRESSE (si différente de celle de l'enfant) : .....

CODE POSTAL : ..... VILLE : ..... PAYS : .....

TEL. DOMICILE : ..... / ..... / ..... / ..... / .....

Situation professionnelle :  En activité  Recherche d'emploi  Retraité  Autre : .....

PROFESSION : ..... SOCIETE : .....

TEL. PROFESSIONNEL : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... e-mail pro. : .....

## CHOIX DES LANGUES

Niveau	Langue(s) vivante(s)
6 <sup>ème</sup>	LV1 : anglais
5 <sup>ème</sup> 4 <sup>ème</sup> 3 <sup>ème</sup>	LV1 : anglais LV2 : espagnol

## PIÈCES A JOINDRE A TOUTE DEMANDE D'INSCRIPTION

- Le présent formulaire, dûment complété et signé,
- Une lettre de motivation manuscrite des parents à l'attention du chef d'établissement Madame Alexandrine LIONET, décrivant notamment, la personnalité de l'enfant, le contexte familial et les motivations relatives à votre choix en faveur du collège Saint-Jean de Passy,
- Une photocopie intégrale du livret de famille (parents et enfants),
- Un certificat de baptême ou une photocopie du livret de famille catholique si l'enfant est baptisé,
- En cas de divorce, une photocopie du jugement concernant la garde de l'enfant,
- Une photo d'identité récente collée en page 1 de ce formulaire,
- Un chèque de 50€ à l'ordre de « Saint-Jean de Passy » pour les frais de constitution du dossier et examen de la candidature (10€ pour toute demande supplémentaire si plusieurs dossiers sont envoyés simultanément).  
Cette somme reste acquise à Saint-Jean de Passy si vous êtes reçus par le chef d'établissement ou son représentant.
- Photocopie de tous les bulletins trimestriels de l'année scolaire 2023-2024 et ceux de l'année en cours que vous enverrez au fur et à mesure dès que l'établissement d'origine vous les aura transmis.
- Informations et suivis médicaux : bilan d'ergothérapeute, de psychologue, d'orthophoniste ...
- Aménagement de la scolarité : PAP, GEVASCO, PAI ....

**Les dossiers incomplets ne seront pas examinés : un dossier par enfant**  
**Aucun élément ne sera retourné, n'adresser que des copies.**

Le formulaire de demande d'inscription et toutes les pièces sont à déposer à l'accueil ou à envoyer à l'attention du :

Collège Notre-Dame de Grâce  
Secrétariat des inscriptions  
72 rue Raynouard  
75016 PARIS

## DÉROULEMENT DE LA CANDIDATURE

L'admission dans une classe est soumise au nombre de places disponibles, et à la valeur du dossier appréciée selon les critères du projet éducatif.

**Après étude du dossier, les 3 situations suivantes se présentent et vous recevez :**

1. **Une proposition de rendez-vous avec le chef d'établissement ou son représentant en présence de votre enfant et des deux parents** : il est impératif que les deux parents soient présents. Merci de signaler au secrétariat une difficulté concernant ce point.

Dans la continuité du rendez-vous, vous recevrez soit :

- ❖ **Une lettre d'admission du chef d'établissement.** Vous devrez finaliser l'inscription de votre enfant sur Ecole Directe avec les codes que vous recevrez par mail, et régler les **arrhes** par carte bancaire sur votre compte. **Les arrhes ne seront pas remboursées en cas de désistement sauf en cas de force majeure : déménagement ou mutation.**
- ❖ **Un courrier de mise en attente.** Dans ce cas, vous continuerez à instruire le dossier en nous adressant par courrier les bulletins. Nous reprendrons contact avec vous.
- ❖ **Un courrier de refus.** Dans ce cas, **le chèque de 50 € de frais de constitution de dossier sera détruit.**

2. **Ou un courrier de mise en attente.**

3. **Ou un avis de refus avant rendez-vous.**

L'inscription devient définitive à réception **du bulletin du 3<sup>ème</sup> trimestre**, mentionnant l'avis de passage dans la classe supérieure et **l'exeat de l'Etablissement d'origine** pour les élèves issus de l'enseignement privé.

**Tous les documents complémentaires sont à envoyés par courrier à l'attention du secrétariat des inscriptions**

## ENGAGEMENT DE LA FAMILLE

- Nous adhérons au Projet Éducatif de Saint-Jean de Passy dont nous avons pris connaissance et nous nous engageons à en respecter le Caractère Propre.
- Nous acceptons le règlement intérieur de Saint-Jean de Passy, l'organisation générale, ainsi que les modalités financières.
- Nous autorisons pour l'ensemble de la scolarité au sein du Collège Saint-Jean de Passy la prise de photographies ou l'enregistrement vidéo représentant notre enfant et leur diffusion dans le cadre des publications de l'établissement : revue, site internet, plaquettes de présentation....  OUI  NON
- Nous acceptons que la photo de notre enfant apparaisse sur les réseaux sociaux de Saint-Jean de Passy (Instagram, LinkedIn)  OUI  NON
- Nous acceptons que nos coordonnées soient transmises aux parents correspondants  OUI  NON

**La signature des deux parents est obligatoire en cas de séparation ou de divorce**

Date et signature du père :

Date et signature de la mère :

*Les données recueillies par ce formulaire sont destinées à l'administration de Saint-Jean de Passy et sont nécessaires à la gestion du dossier d'inscription de votre enfant. L'ensemble des informations sont utiles et doivent être renseignées.*

*Conformément au Règlement européen général sur la protection des données (RGPD) et à la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles, vous disposez d'un droit d'accès à ces données, de rectification ou d'effacement de celles-ci, de limitation de leur traitement et du droit de vous opposer à leur traitement. Vous pouvez exercer ces droits auprès de Saint-Jean de Passy ou auprès de son Délégué à la protection des données. Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés.*

*La politique de protection des données de Saint-Jean de Passy est consultable sur [www.saintjeandepassy.fr](http://www.saintjeandepassy.fr)*