



# Saint-Jean de Passy

## COLLÈGE NOTRE-DAME DE GRÂCE

### ANNÉE SCOLAIRE 2026 – 2027

Photo  
d'identité  
obligatoire

### DEMANDE D'INSCRIPTION EN CLASSE DE

5<sup>e</sup>

4<sup>e</sup>

3<sup>e</sup>

#### ELÈVE

NOM PATRONYMIQUE (figurant sur la CNI ou le Livret de Famille, souligner le nom usuel) :

Prénom : ..... Sexe :  M  F

Date de naissance : ..... / ..... / ..... à ..... Code Postal : .....

Nationalité(s) : .....

Domicile de l'élève : .....

- Une demande a-t-elle déjà été effectuée à SJP ?  OUI  NON
- Demande dans un autre établissement :  OUI  NON

Si oui lequel : .....

(Les chefs d'établissement échangent les informations sur leur liste d'inscription pour éviter de bloquer des places inutilement.)

- Suivi particulier de l'élève (médical, orthophonie ...) ou tout autre information : .....

- ENGAGEMENTS de l'élève (civique, sportif, culturel et religieux) : .....

#### ANNÉE 2025-2026

Etablissement : .....

Code RNE de l'établissement (sauf étranger) : .....  privé  public

Code INE de l'élève (obligatoire) : .....

Adresse : .....

Classe : .....

SCOLARITE ANTERIEURE		
Année scolaire	Classe	Établissement fréquenté (nom et localité)
2025 /2026		
2024 /2025		
2023 /2024		

Cadre réservée au  
secrétariat

Date de réception : ..... / ..... / .....

RDV le : ..... / ..... / ..... à ..... h .....  
avec .....

- Lettre de motivation
- Bulletins année précédente
- Bulletins année en cours 1 2 3
- Copie du livret de famille
- Jugement de divorce
- Frais de dossier
- Bilans, PAP ...
- Exeat

#### Etude du dossier

Décision du chef  
d'établissement

## FRATRIE

Nombre d'enfants : ..... dont: ..... garçon(s) ..... fille(s) Rang du candidat dans la fratrie : .....

Prénom	Etablissement fréquenté en 2025-2026	Classe	Demande d'inscription à Saint-Jean en 2026-2027 (oui/non)

## RESPONSABLE PRINCIPAL

Ancien élève de Saint-Jean de Passy :  oui  non Promotion : .....

Civilité  Madame  Monsieur

NOM D'USAGE : ..... PRENOM : .....

NOM DE NAISSANCE (si différent) : .....

Lien de parenté avec l'élève : ..... Responsabilité :  autorité parentale  tuteur ou tutrice

Responsable des frais de scolarité

TEL. PORTABLE (perso) : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... TEL. PROFESSIONNEL (si nécessaire) : ..... / ..... / ..... / .....

EMAIL (sur lequel vous contacter) : .....

PROFESSION : ..... SOCIETE : .....

SITUATION FAMILIALE :  marié(e)  veuf(ve)  séparé(e)  divorcé(e)  autre : .....

ADRESSE (si différente de celle de l'enfant) : .....

CODE POSTAL : ..... VILLE : ..... PAYS : .....

## CONJOINT ou AUTRE RESPONSABLE

Ancien élève de Saint-Jean de Passy :  oui  non Promotion : .....

Civilité  Madame  Monsieur

NOM D'USAGE : ..... PRENOM : .....

NOM DE NAISSANCE (si différent) : .....

Lien de parenté avec l'élève : ..... Responsabilité :  autorité parentale  tuteur ou tutrice

Responsable des frais de scolarité

TEL. PORTABLE (perso) : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... TEL. PROFESSIONNEL (si nécessaire) : ..... / ..... / ..... / .....

EMAIL (sur lequel vous contacter) : .....

PROFESSION : ..... SOCIETE : .....

SITUATION FAMILIALE :  marié(e)  veuf(ve)  séparé(e)  divorcé(e)  autre : .....

ADRESSE (si différente de celle de l'enfant) : .....

CODE POSTAL : ..... VILLE : ..... PAYS : .....

## LANGUES

Niveau	Langues vivantes
<b>6<sup>ème</sup></b>	LV1 : anglais
<b>5<sup>ème</sup></b> <b>4<sup>ème</sup></b> <b>3<sup>ème</sup></b>	LV1 : anglais LV2 : espagnol

## ENGAGEMENT DE LA FAMILLE

- Nous adhérons au Projet Éducatif de Saint-Jean de Passy dont nous avons pris connaissance et nous nous engageons à le respecter.
- Nous acceptons que notre enfant suive les cours de formation chrétienne tout au long de sa scolarité.
- Nous acceptons le règlement intérieur de Saint-Jean de Passy, l'organisation générale, ainsi que les modalités financières.

La signature des deux parents est obligatoire en cas de séparation ou de divorce.

Date et signature du père :

Date et signature de la mère :

## PIÈCES A JOINDRE A TOUTE DEMANDE D'INSCRIPTION

- Le présent formulaire, dûment complété et signé,
- Une lettre de motivation manuscrite des parents à l'attention du chef d'établissement Madame Alexandrine LIONET, décrivant notamment, la personnalité de l'enfant, le contexte familial et les motivations relatives à votre choix en faveur du collège Saint-Jean de Passy et de son projet éducatif.
- Une photocopie du livret de famille (parents et enfants),
- En cas de divorce, une photocopie du jugement concernant la garde de l'enfant,
- Une photo d'identité récente collée en page 1 de ce formulaire,
- Un chèque de 50€ à l'ordre de « Saint-Jean de Passy » pour les frais de constitution du dossier et examen de la candidature (10€ pour toute demande supplémentaire si plusieurs dossiers sont envoyés simultanément).  
Cette somme reste acquise à Saint-Jean de Passy si vous êtes reçus par le Chef d'Etablissement ou son représentant.
- Photocopie de tous les bulletins trimestriels de l'année scolaire 2024-2025 ceux de l'année en cours que vous enverrez au fur et à mesure dès que l'établissement d'origine vous les aura transmis.
- Informations et suivis médicaux : bilan d'ergothérapeute, de psychologue, d'orthophoniste ...
- Aménagement de la scolarité : PAP, GEVASCO, PAI ....

Le formulaire de demande d'inscription et toutes les pièces sont à déposer à l'accueil ou à envoyer à l'attention du :

**Collège Notre-Dame de Grâce  
Secrétariat des inscriptions  
72 rue Raynouard  
75016 PARIS**

Les dossiers incomplets ne seront pas examinés : un dossier par enfant  
Aucun élément ne sera retourné, n'adresser que des copies.

*Les données recueillies par ce formulaire sont destinées à l'administration de Saint-Jean de Passy et sont nécessaires à la gestion du dossier d'inscription de votre enfant. L'ensemble des informations sont utiles et doivent être renseignées.*  
*Conformément au Règlement européen général sur la protection des données (RGPD) et à la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles, vous disposez d'un droit d'accès à ces données, de rectification ou d'effacement de celles-ci, de limitation de leur traitement et du droit de vous opposer à leur traitement. Vous pouvez exercer ces droits auprès de Saint-Jean de Passy ou auprès de son Délégué à la protection des données. Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés.*  
*La politique de protection des données de Saint-Jean de Passy est consultable sur [www.saintjeandepassy.fr](http://www.saintjeandepassy.fr)*